

PROFIELBESCHRIJVING

Directeur CBS Ravelijn



PROFIEL

CBS Ravelijn zoekt een schoolleider die:

- De schoolleidersopleiding heeft afgerond en ervaring heeft met leidinggeven in het primair onderwijs;
- Als verbinder leiding kan geven aan in eerste instantie twee locaties en teams. Je ondersteunt en begeleidt deze locatieteams in het proces naar het samenwerken onder één dak in het nieuwe schoolgebouw;
- Staat voor 'samendoen' en de verbinding kan maken tussen kinderen, ouders en team. Je hebt oog en oor voor alle partijen binnen de school;
- Staat voor de visie van de school en deze ook enthousiast kan uitdragen, met name met betrekking tot het unitonderwijs;
- Sterke onderwijskundige kennis heeft van goed onderwijs, waarbij ervaring met unitonderwijs een pre is;
- Het team steunt en versterkt. Je staat achter hen en je biedt ruimte aan hun persoonlijke ontwikkeling;
- Het boegbeeld is van de school naar buiten toe;
- Zicht heeft op de resultaten en stuurt op ambitie;
- Vanuit de dialoog met de teams, heldere keuzes voor de toekomst maakt de onderwijskundige visie in de school weet te versterken en te borgen binnen een professionele cultuur;
- Prioriteiten kan stellen, besluitvaardig is en daadkracht toont, waar dat nodig is;
- Over sterke communicatieve eigenschappen/vaardigheden beschikt (helder, open, concreet, direct) zowel intern als extern en in het bijzonder in de samenwerking tussen de beide locaties;
- Over een gezonde dosis humor beschikt en kan relativeren waar dat nodig is.

VISIE OP ONDERWIJS

- Je bent een voorstander van toegankelijk christelijk onderwijs en ziet de school als een veilige plaats waar zoveel mogelijk kinderen ongeacht achtergrond en mogelijkheden zich kunnen ontplooiën;
- Je zorgt samen met het team en de partners binnen het kindcentrum voor een passend onderwijsaanbod voor ieder uniek kind, zodat ieder kind zijn/haar talenten volledig kan ontwikkelen en zich veilig voelt;
- Je bouwt samen met het team aan het vormgeven van de visie op unitonderwijs in de praktijk;
- Je zorgt ervoor dat de school zich kan profileren met een structureel aanbod op het gebied van culturele activiteiten: techniek, taal en kunst, dans en muziek;
- Je vindt dat het schoolklimaat veilig moet zijn, waarbij het met plezier presteren en het optimale bereiken voorop staan;
- Je betreft ouders en verzorgers bij de school en weet een goede samenwerking te realiseren;
- Je bent in staat om een vertaalslag te maken van de strategische visie van Noordkwartier naar de eigen schoolvisie en weet hier het team in te betrekken.





FUNCTIE-INHOUD EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Je draagt de formele eindverantwoordelijkheid voor de school;
- Je bent belast met de ontwikkeling van de kwaliteit van het onderwijs op de scholen;
- Je weet de kennis en vaardigheden van medewerkers functioneel in te zetten in een motiverend en waarderend klimaat;
- Je bent aanspreekpunt voor ouders over zaken die op school spelen;
- Je onderhoudt de contacten met de medezeggenschapsraad;
- Je bent verantwoordelijk voor het uitvoeren van het beleid van de school, zoals vastgelegd in schoolplan, jaarplan en schoolgids;
- Je bent integraal verantwoordelijk voor de kwaliteit van onderwijs, financiën, personeel en huisvesting en legt daarover verantwoording af aan het bestuur;
- Je onderhoudt of regelt, samen met het managementteam, de interne en externe contacten en communicatie;
- Je vertegenwoordigt de school naar het bestuur en maakt deel uit van het directeurenoverleg op bestuursniveau;
- Je participeert in werkgroepen, die op bestuurlijk niveau beleid ontwikkelen en borgen, met ondersteuning van mede-directeuren en het stafbureau.

ARBEIDSVOORWAARDEN

- Een tijdelijke benoeming met uitzicht op onbepaalde tijd voor 1 fte (40 uur per week);
- Een prettige samenwerking met het enthousiaste en professionele schoolteam;
- Ondersteuning vanuit het stafbureau van Noordkwartier en het administratiekantoor Onderwijsbureau Meppel op diverse terreinen;
- Faciliteiten voor scholing en/of begeleiding;
- Samenwerking en professionalisering met collega-directeuren binnen Noordkwartier;
- Een interessante en afwisselende functie in een prettige werkomgeving;
- Salaris in schaal D12 conform de CAO Primair Onderwijs.

TIJDSLIJN EN CONTACT

Voor informatie over de school of de inhoud van de functie kun je contact opnemen met begeleidend adviseur Sjoeke Bloem (0651554723).

Informatie over het strategisch beleidsplan van de Stichting Noordkwartier, vind je op www.noordkwartier.nl en het schoolplan van de school vind je op www.cbsravelijn.nl.

Stuur je sollicitatie uiterlijk 5 januari 2022 naar jos@noorderlingen.eu. De sollicitatiegesprekken vinden plaats op maandag 17 januari 2022.



Noordkwartier
christelijk primair onderwijs



Noorderlingen
bewegen tot vernieuwing

organisatieontwikkeling, coaching, werving & selectie, interim-management

